**PROVINCE DE QUÉBEC
RÉGIE INTERMUNICIPALE
DU COMTÉ DE BEAUCE-SUD**

Procès-verbal d'une assemblée régulière des administrateurs de la Régie Intermunicipale du Comté de Beauce-Sud, tenue jeudi le 21 novembre 2024 à 19 h 00 au siège social de la Régie situé au 695, Rang St-Joseph, Saint-Côme-Linière.

Étaient présents Madame et Messieurs:

Marc-Antoine Poulin, vice-président et représentant de Saint-Prosper (en ligne)

Michel Breton, vice-président et représentant de Saint-Hilaire de Dorset

Jean-Philippe Mercier, représentant de Saint-Gédéon de Beauce

William Lagrange, représentant de Saint-René (en ligne)

Jonathan Pépin, représentant de Saint-Benoit-Labre

Shawn Marier, représentant de Saint-Honoré-de-Shenley

Léon Drouin, représentant de Lac Poulin

Gabriel Giguère, représentant de Saint-Côme-Linière

Maurice Morin, représentant de Sainte-Aurélie

Stéphane Auclair, représentant de Notre-Dame-des-Pins

Jean Dallaire, représentant de Saint-Philibert

Michel Marcoux, représentant de Saint-Martin

Jean-Yves Busque, représentant de Saint-Simon-les-Mines (en ligne)

Gilles Daraïche, représentant de Saint-Évariste de Forsyth

Pierre Grondines, représentant de Saint-Zacharie

Patricia Paquet, représentante de Saint-Théophile

Formant quorum sous la présidence de Monsieur Jean-Pierre Fortier, président et représentant de Saint-Georges.

Est également présent Monsieur Eric Maheux, directeur général et secrétaire-trésorier de l'assemblée.

L'assemblée est ouverte à 19 h 00.

RÉSOLUTION NO: 5907-24

ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Gilles Daraïche

APPUYÉ par Monsieur Michel Breton

ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE l'ordre du jour de cette assemblée soit accepté tel que rédigé.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION NO: 5908-24

NOMINATION D'UN PRÉSIDENT D'ÉLECTION

CONSIDÉRANT qu'à chaque année lors de l'assemblée du mois de novembre, il y a lieu de nommer un président et deux vice-présidents à la Régie Intermunicipale du Comté de Beauce-Sud pour un terme d'un (1) an;

EN CONSÉQUENCE

IL EST PROPOSÉ par Madame Patricia Paquet
APPUYÉ par Monsieur Jean-Philippe Mercier
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante;

QUE Monsieur Eric Maheux, directeur général et secrétaire-trésorier de la Régie Intermunicipale du Comté de Beauce-Sud soit nommé président d'élection.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION NO: 5909-24

NOMINATION D'UN PRÉSIDENT À LA RÉGIE

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Michel Breton
APPUYÉ par Monsieur Léon Drouin
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE Monsieur Jean-Pierre Fortier, représentant de Ville Saint-Georges, soit nommé président de la Régie Intermunicipale du Comté de Beauce-Sud pour un terme d'un (1) an.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION NO: 5910-24

NOMINATION D'UN VICE-PRÉSIDENT

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Gilles Daraïche
APPUYÉ par Monsieur Gabriel Giguère
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE Monsieur Michel Breton, représentant de Saint-Hilaire de Dorset, soit nommé vice-président de la Régie Intermunicipale du Comté de Beauce-Sud pour un terme d'un (1) an.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION NO: 5911-24

NOMINATION D'UN VICE-PRÉSIDENT

IL EST PROPOSÉ par Monsieur William Lagrange
APPUYÉ par Monsieur Jean-Yves Busque
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE Monsieur Marc-Antoine Poulin, représentant de Saint-Prosper, soit nommé vice-président de la Régie Intermunicipale du Comté de Beauce-Sud pour un terme d'un (1) an.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION NO: 5912-24

CLÔTURE DES MISES EN NOMINATION

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Gilles Daraïche
APPUYÉ par Monsieur Léon Drouin

ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE la période de mise en nomination soit close à 20h02.

ADOPTÉE

À la suite de sa nomination à titre de président de la Régie Intermunicipale du Comté de Beauce-Sud (rés.5909-24), Monsieur Jean-Pierre Fortier, représentant de Ville Saint-Georges, poursuit la présidence de l'assemblée.

RÉSOLUTION NO: 5913-24

AUTORISATION À SIGNER LES CHÈQUES

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Shawn Marier
APPUYÉ par Monsieur Jonathan Pépin
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE Monsieur Jean-Pierre Fortier, président, ou Monsieur Michel Breton, vice-président, ou Monsieur Marc-Antoine Poulin, vice-président, soient autorisés à signer conjointement avec Monsieur Eric Maheux, directeur général et secrétaire-trésorier, ou Madame Josée Larivière, adjointe administrative, les chèques et autres documents bancaires pour et au nom de la Régie.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION NO: 5914-24

NOMINATION SUR LE COMITÉ DE SUIVI DE PROJETS

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Michel Breton
APPUYÉ par Monsieur Jean Dallaire
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE Messieurs Eric Maheux, Jean-Yves Busque et Shawn Marier soient nommés sur le comité de suivi de projets de la Régie Intermunicipale du Comté de Beauce-Sud pour un terme d'un (1) an.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION NO: 5915-24

**REPRÉSENTANT DE LA RÉGIE SUR LE COMITÉ
DE VIGILANCE DU LIEU D'ENFOUISSEMENT**

IL EST PROPOSÉ par Jean-Philippe Mercier
APPUYÉ par Monsieur Shawn Marier
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE Monsieur Jean-Pierre Fortier, représente la Régie Intermunicipale du Comté de Beauce-Sud sur le comité de vigilance du lieu d'enfouissement technique pour un terme d'un (1) an.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION NO: 5916-24

**REPRÉSENTANTS DE LA RÉGIE SUR LE COMITÉ DU PLAN
DE GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES (PGMR)**

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Michel Breton
APPUYÉ par Monsieur Gilles Daraïche
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE Messieurs Eric Maheux, Gabriel Giguère et Jean-Pierre Fortier
soient nommés sur le comité du Plan de gestion des matières
résiduelles (PGMR).

ADOPTÉE

RÉSOLUTION NO: 5917-24

REPRÉSENTANTS DE LA RÉGIE SUR LE COMITÉ DU BUDGET

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Gabriel Giguère
APPUYÉ par Madame Patricia Paquet
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE Messieurs Eric Maheux, Marc-Antoine Poulin et Madame Annie
Labbé soient nommés sur le comité du budget de la Régie
Intermunicipale du Comté de Beauce-Sud pour un terme d'un (1) an.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION NO: 5918-24

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE
RÉGULIÈRE TENUE LE 24 OCTOBRE 2024**

IL EST PROPOSÉ par Madame Patricia Paquet
APPUYÉ par Monsieur Gabriel Giguère
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE le procès-verbal de l'assemblée régulière de ce conseil tenue le
24 octobre soit accepté tel que rédigé.

ADOPTÉE

DÉPÔT DE DOCUMENTS

Le directeur général et secrétaire-trésorier dépose auprès des
membres de ce conseil les documents suivants et il répond à leurs
questions :

- Les autorisations de dépenses en date du 21 novembre 2024;
- Le tonnage de matières résiduelles acheminées au lieu
d'enfouissement par chacune des municipalités membres de la
Régie au cours du mois d'octobre 2024;
- Le tonnage des matières récupérées (bacs bleus) au cours du mois
d'octobre 2024, selon les données transmises par l'entrepreneur au
dossier;

INFORMATIONS

TRAVAUX AU LET ET SMBR

Monsieur Pierre Paquet, technicien aux opérations à la Régie Intermunicipale du Comté de Beauce-Sud, nous présente un résumé de l'évolution des travaux au LET.

RÉSOLUTION NO: 5919-24

ACCEPTATION DES DÉBOURSÉS

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Jonathan Pépin
APPUYÉ par Monsieur Gilles Daraïche
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE les déboursés présentés soient acceptés selon les montants suivants : C/P :518 284.31 \$, salaires :55 497.87 \$, pour un montant total de : 573 782.18 \$.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION NO : 5920-24

ADOPTION DU RÈGLEMENT #68-24 – RÈGLEMENT AYANT POUR OBJET DE MODIFIER LE RÈGLEMENT #58-19 DÉCRÉTANT LE POUVOIR D'AUTORISATION DE DÉPENSES

CONSIDÉRANT qu'a été donné, lors de l'assemblée régulière de ce conseil tenue le 19 septembre 2024, un avis de motion concernant le règlement #68-24;

CONSIDÉRANT que chacun des membres de ce conseil a reçu, lors de l'assemblée régulière de ce conseil tenue le 24 octobre 2024, copie du projet de règlement #68-24 de la Régie relativement au budget discrétionnaire lors de cette même réunion et qu'ils déclarent l'avoir lu;

CONSIDÉRANT les discussions intervenues à ce sujet;

EN CONSÉQUENCE

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Léon Drouin
APPUYÉ par Madame Patricia Paquet
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante;

QUE ce conseil accepte son règlement #68-24 concernant la modification du règlement #58-19 décrétant le pouvoir d'autorisation de dépenses;

QUE ce règlement #68-24 entre en vigueur dès son acceptation.

RÉSOLUTION NO : 5921-24

ADOPTION DU RÈGLEMENT #69-24 – CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE DES EMPLOYÉS

- CONSIDÉRANT qu'a été donné, lors de l'assemblée régulière de ce conseil tenue le 24 octobre 2024, un avis de motion concernant le règlement #69-24;
- CONSIDÉRANT que chacun des membres de ce conseil a reçu, lors de l'assemblée régulière de ce conseil tenue le 24 octobre 2024, copie du projet de règlement #69-24 de la Régie relativement au code d'éthique et de déontologie des employés;
- CONSIDÉRANT les discussions intervenues à ce sujet;

EN CONSÉQUENCE

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Jonathan Pépin
APPUYÉ par Monsieur Gilles Daraïche
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

- QUE** le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante;
- QUE** ce conseil accepte son règlement #69-24 concernant le code d'éthique et de déontologie des employés;
- QUE** ce règlement #69-24 entre en vigueur dès son acceptation;
- QUE** le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante;
- QUE** ce conseil accepte son règlement #70-24 modifiant le règlement #57-19 sur la gestion contractuelle;
- QUE** ce règlement #70-24 entre en vigueur dès son acceptation.

RÉSOLUTION NO : 5922-24

ADOPTION D'UNE DIRECTIVE PARTICULIÈRE RELATIVE À L'UTILISATION D'UNE AUTRE LANGUE OFFICIELLE

- CONSIDÉRANT la sanction, le 1er juin 2022, de la *Loi sur la langue officielle et commune du Québec, le français* (L.Q. 2022, c. 14), modifiant la *Charte de la langue française* (RLRQ, c. C-11) (ci-après la « Charte ») ;
- CONSIDÉRANT que la Charte édicte un devoir d'exemplarité pour l'Administration, exigeant notamment des organismes municipaux qu'ils utilisent la langue française de façon exemplaire dans leurs activités ;
- CONSIDÉRANT que la Politique linguistique de l'État, entrée en vigueur le 1er juin 2023, s'applique aux organismes municipaux;
- CONSIDÉRANT que le *Règlement sur la langue de l'Administration* (RLRQ, c. C-11, r.8.1) et le *Règlement concernant les dérogations au devoir d'exemplarité de*

l'Administration et les documents rédigés ou utilisés en recherche (RLRQ, c. C-11, r.5.1) complètent le régime juridique applicable à l'Administration quant à l'utilisation du français et prévoient, en plus de celles énoncées dans la Charte, des situations où une autre langue que le français peut être utilisée;

CONSIDÉRANT que, conformément à l'article 29.15 de la Charte, un organisme de l'Administration auquel s'applique la Politique linguistique de l'État doit adopter une directive précisant la nature des situations dans lesquelles il entend utiliser une autre langue que le français dans les cas permis par la Charte et ses règlements d'application et la réviser au moins tous les cinq ans;

CONSIDÉRANT qu'un organisme reconnu en vertu de l'article 29.1 de la Charte peut déroger à l'obligation d'utiliser le français de façon exemplaire lorsque, conformément à la Charte, il utilise la langue que sa reconnaissance lui permet d'utiliser;

CONSIDÉRANT l'obligation de transmettre cette directive, ainsi que toute révision subséquente, au ministre de la Langue française en plus de la rendre publique sur le site Internet de la Régie;

CONSIDÉRANT les discussions intervenues à ce sujet.

EN CONSÉQUENCE

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Gilles Daraîche
APPUYÉ par Monsieur Léon Drouin
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante;

QUE ce conseil accepte d'adopter la « *Directive relative à l'utilisation d'une autre langue que la langue officielle de la Régie Intermunicipale du comté de Beauce-Sud* » jointe en Annexe A (ci-après la « Directive »);

QUE la Directive de la Régie Intermunicipale du comté de Beauce-Sud remplace la directive générale du ministre de la Langue française en vigueur depuis le 1er juin 2023;

QUE cette Directive sera :

- Transmise au ministre de la Langue française;
- Publiée sur le site Internet de la Régie;
- Diffusée au personnel de la Régie;
- Révisée au moins tous les cinq ans.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION NO : 5923-24

CADEAUX DE NOËL

CONSIDÉRANT que depuis quelques années une carte cadeau est remise à chacun des employés de la Régie;

CONSIDÉRANT les discussions intervenues à ce sujet;

EN CONSÉQUENCE

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Gabriel Giguère
APPUYÉ par Monsieur Stéphane Auclair
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante;

QUE les membres de ce conseil autorisent la remise d'un certificat cadeau (carte prépayée) d'une valeur de 125 \$ à chacun des employés.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION NO : 5924-24

ENTENTE CARTONEK

CONSIDÉRANT que la Régie a signé une entente avec Cartonek, résolution #4643-15, concernant la récupération du carton;

CONSIDÉRANT que les entreprises apprécient ce service;

CONSIDÉRANT que Cartonek est prêt à continuer l'entente pour 2025, à un coût de 67.50 \$/tonne;

CONSIDÉRANT les discussions intervenues à ce sujet.

EN CONSÉQUENCE

IL EST PROPOSÉ par Madame Patricia Paquet
APPUYÉ par Monsieur Jean-Philippe Mercier
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante;

QUE ce conseil accepte l'offre déposée par Cartonek pour la récupération du carton sur le territoire de la Régie, au coût de 67.50 \$/tonne, plus les conditions que l'on retrouve dans la résolution #4643-15.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION NO : 5925-24

MANDAT STRATZ3R

CONSIDÉRANT que la Régie est prête à poursuivre les démarches pour la phase II concernant le traitement des sacs de collecte des matières organiques et déchets ultimes;

CONSIDÉRANT qu'il est nécessaire d'aller en appel d'offre afin d'acquérir les éléments requis aux opérations ainsi que l'expertise d'opération selon un modèle qui s'oriente ainsi : Construire-Posséder-Exploiter-Transférer les opérations;

CONSIDÉRANT que la firme Stratz3r a soumis une offre de service comprenant une banque d'heure de 80 hres à un taux moyen de 145\$/h représentant un budget de 11 600\$ taxes et dépenses non incluses;

CONSIDÉRANT que dans l'offre de services, l'achat d'une nouvelle banque d'heure est également possible;

CONSIDÉRANT les discussions intervenues à ce sujet.

EN CONSÉQUENCE

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Shawn Marier
APPUYÉ par Monsieur Léon Drouin
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante;

QUE ce conseil accepte l'offre de service de Stratz3r pour l'appel d'offre pour la phase II concernant le traitement des sacs de collecte des matières organiques et déchets ultimes

ADOPTÉE

RÉSOLUTION NO : 5926-24

PROJET ÉOLECTRIC

CONSIDÉRANT que les projections des bilans d'énergie et de puissance selon le Plan d'approvisionnement 2023-2032 d'Hydro-Québec montrent une augmentation des besoins en énergie électrique au Québec de 40 TWh au cours de cette période;

CONSIDÉRANT que de nouveaux approvisionnements à long terme seront requis pour répondre aux besoins en énergie à partir de 2029;

CONSIDÉRANT que pour répondre aux besoins d'approvisionnement futurs du Québec en électricité, le gouvernement a lancé en mars 2024 un projet de règlement réservant 300 MW d'électricité de source solaire photovoltaïque. Le bloc sera divisé en deux appels d'offres distincts;

- 100 MW avant décembre 2024 pour un raccordement au réseau avant décembre 2029
- 200 MW avant décembre 2026 pour un raccordement avant décembre 2032;

CONSIDÉRANT que la compagnie Eolectric qui se spécialise dans le financement, la construction et l'exploitation de projets d'énergie renouvelable en Amérique du Nord propose à la régie 3 scénarios de collaboration en vue de soumettre un projet de centrale solaire lors du prochain appel d'offre d'Hydro-Québec;

CONSIDÉRANT les discussions intervenues à ce sujet;

EN CONSÉQUENCE

IL EST PROPOSÉ par Madame Patricia Paquet
APPUYÉ par Monsieur Jonathan Pépin
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE le préambule de la présente résolution en fasse partie intégrante;

QUE ce conseil accepte l'offre de collaboration avec Éolectric en optant pour le scénario 3.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION NO: 5927-24

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Jean Dallaire
APPUYÉ par Monsieur Léon Drouin
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE la présente assemblée soit levée à 21h02

ADOPTÉE

**LE PRÉSIDENT
DE L'ASSEMBLÉE**

JEAN-PIERRE FORTIER

**LE DIRECTEUR GÉNÉRAL ET
SECRÉTAIRE-TRÉSORIER**

ERIC MAHEUX